

Seminario Formativo - 6 ore in Aula

IL RUP NEI CONTRATTI PUBBLICI

DOPO IL D.LGS. 50/2016 E LE LINEE GUIDA ANAC

Funzioni e responsabilità dalla programmazione alla gestione delle controversie

Pordenone, 25 novembre 2016, dalle 10.00 alle 17.00

Comune di Pordenone, P.zza della Motta 2

Sala Convento di San Francesco

Obiettivi didattici

Il Seminario, in conformità alla Riforma del settore appalti e contratti pubblici operata dall'aprile 2016, illustra con semplicità, chiarezza e linearità **le funzioni, i compiti e le incombenze del Responsabile Unico del Procedimento (RUP)**, nell'ambito del più generale processo di pianificazione, progettazione, conduzione e conclusione dei lavori pubblici.

In ossequio al nuovo perimetro normativo derivante dal D.Lgs. 50/2016 e dalla regolamentazione attuativa di ANAC, vengono analizzate **per ciascuna fase** (programmazione dei lavori, progettazione, affidamento, conduzione dei lavori, conclusione ed eventuali controversie), le attività del RUP nonché i suoi rapporti con le altre professionalità che entrano nel processo, mettendone in risalto le criticità e le prassi del mercato.

Metodologia didattica

L'evento si svolge secondo un **razionale e chiaro sviluppo cronologico delle azioni**, con taglio estremamente pratico e con continuo riferimento alle fonti normative, in modo da **focalizzare con semplicità e immediatezza gli aspetti fondamentali di ogni specifico argomento**, guidando l'operatività del ruolo di RUP a concreto vantaggio dei partecipanti. La presenza di Relatori provenienti dall'area di riferimento e l'ampia sessione di dibattito e quesiti prevista, contribuiscono a facilitare l'interattività dei presenti che potranno condividere casistiche ed interpretazioni.

Destinatari

La sessione è destinata a professionisti tecnici operanti presso stazioni appaltanti ed enti aggiudicatori di ogni dimensione che ricoprano funzioni di RUP o che operino nell'ambito del relativo Ufficio. L'evento è altresì indirizzato a professionisti tecnici che operano come consulenti con funzioni di "supporto al RUP" e a consulenti a qualsiasi titolo coinvolti nell'area contratti pubblici.

Iscrizione

La quota di iscrizione è pari ad Euro 199, oltre IVA se dovuta. L'evento è a numero chiuso e le iscrizioni saranno confermate in base alla priorità di ricezione delle iscrizioni e dei pagamenti. Le iscrizioni possono essere fatte on line al seguente link:

http://itshop.legislazionetecnica.it/dett_iniziativa.asp?id_iniziativa=735&cod_prov=1035

Oppure inviando il Modulo di Iscrizione compilato a segreteria.corsi@legislazionetecnica.it

Materiali didattici

- Slides in formato PPT dei Relatori
- Volume "Il Manuale del RUP" (Edizione Legislazione Tecnica, febbraio 2016)

PROGRAMMA*

Relatore, Ing. M. Ambrosini

10.00 – 11.00

PARTE I - ASPETTI GENERALI DELLA FIGURA DEL RUP DOPO IL D.LGS. N. 50/2016 E LE LINEE GUIDA ANAC

- Il Nuovo Codice Appalti e l'Istituto del RUP: quadro normativo, ruolo e attribuzioni
- Le Linee Guida di ANAC in materia di nomina, compiti e ruolo del RUP
- Designazione, sostituibilità e sostituzione
- Gli strumenti a disposizione
- Il regime delle responsabilità

11.00 – 13.00

PARTE II - RUOLO DEL RUP DALLA FASE PRELIMINARE ALL'ESECUZIONE

- Compiti del RUP nella programmazione dei lavori
- Compiti del RUP nella progettazione dei lavori
- La verifica e la validazione del progetto
- La Conferenza di servizi
- Le procedure di affidamento
- Tipologie contrattuali: appalto, concessione e affidamento in economia
- Compiti del RUP nella fase di affidamento dei lavori
- Centrali di committenza e acquisti aggregati

Lunch Break, 13.00 – 14.00

14.00 – 16.00

PARTE III - RUOLO DEL RUP NELLA FASE ESECUTIVA

- Compiti del RUP nella conduzione dei lavori
- La consegna dei lavori
- Documentazione contabile ed amministrativa e adempimenti
- Sospensione e ripresa dei lavori
- La concessione di proroghe
- Le varianti in corso d'opera: ammissibilità, procedimento di adozione ed attività di controllo dell'ANAC
- Le riserve in corso d'opera

16.00 – 17.00

PARTE IV - RUOLO DEL RUP NELLA FASE CONCLUSIVA E NELLE CONTROVERSIE

- Verifica e certificazione di conformità dei lavori
- L'organi di collaudo, l'iter amministrativo e gli adempimenti del RUP
- La presa in consegna e la presa in consegna anticipata
- Gli strumenti di gestione delle controversie
- La transazione
- L'accordo bonario

DIBATTITO E QUESITI

* La presente strutturazione didattica è di proprietà esclusiva di Legislazione Tecnica. Ogni utilizzo, compresa la copiatura e la riproduzione con qualsiasi mezzo, è riservato per tutti i Paesi